
Cadre de référence pour l'exercice de l'emploi d'enseignant

Introduction

Le cadre de référence pour l'exercice de l'emploi d'enseignant présenté dans ce document est le fruit d'une longue réflexion ponctuée par l'analyse de travaux de recherche sur la question et d'une expérimentation réalisée sur une période de deux années. Cette dernière expérimentation a permis de vérifier l'intégration et la transférabilité du cadre proposé à différentes situations professionnelles vécues par les enseignants.

À partir d'ancrages théoriques, reposant sur une approche par compétences, le cadre propose des contenus et des manifestations résolument tournés vers le développement professionnel. Cette particularité permet une intégration des deux approches (approche par compétences et approche par performances ou standards) les plus couramment utilisées pour la conception et l'articulation des profils d'emploi. Le cadre se veut également cohérent et souple dans sa structure, ce qui facilite son application dans divers domaines tels la sélection, l'évaluation, la supervision et le développement professionnel.

Les compétences de l'enseignant se veulent une résultante de plusieurs dimensions personnelles et professionnelles. Le modèle d'organisation des compétences présenté dans ce document s'inspire du modèle le plus classique et le plus cité, soit celui de Katz (1974), bonifié des connaissances et des compétences de base par Gravel, Ouellette et Tremblay (2003) ainsi que des compétences symboliques par Pelletier (1996). Ce dernier le définit comme « une typologie des compétences à strates dominantes en considérant leur évolution dans le temps par rapport à l'expérience plutôt qu'en les situant d'une strate " inférieure " à " supérieure " » (pp. 101-102).

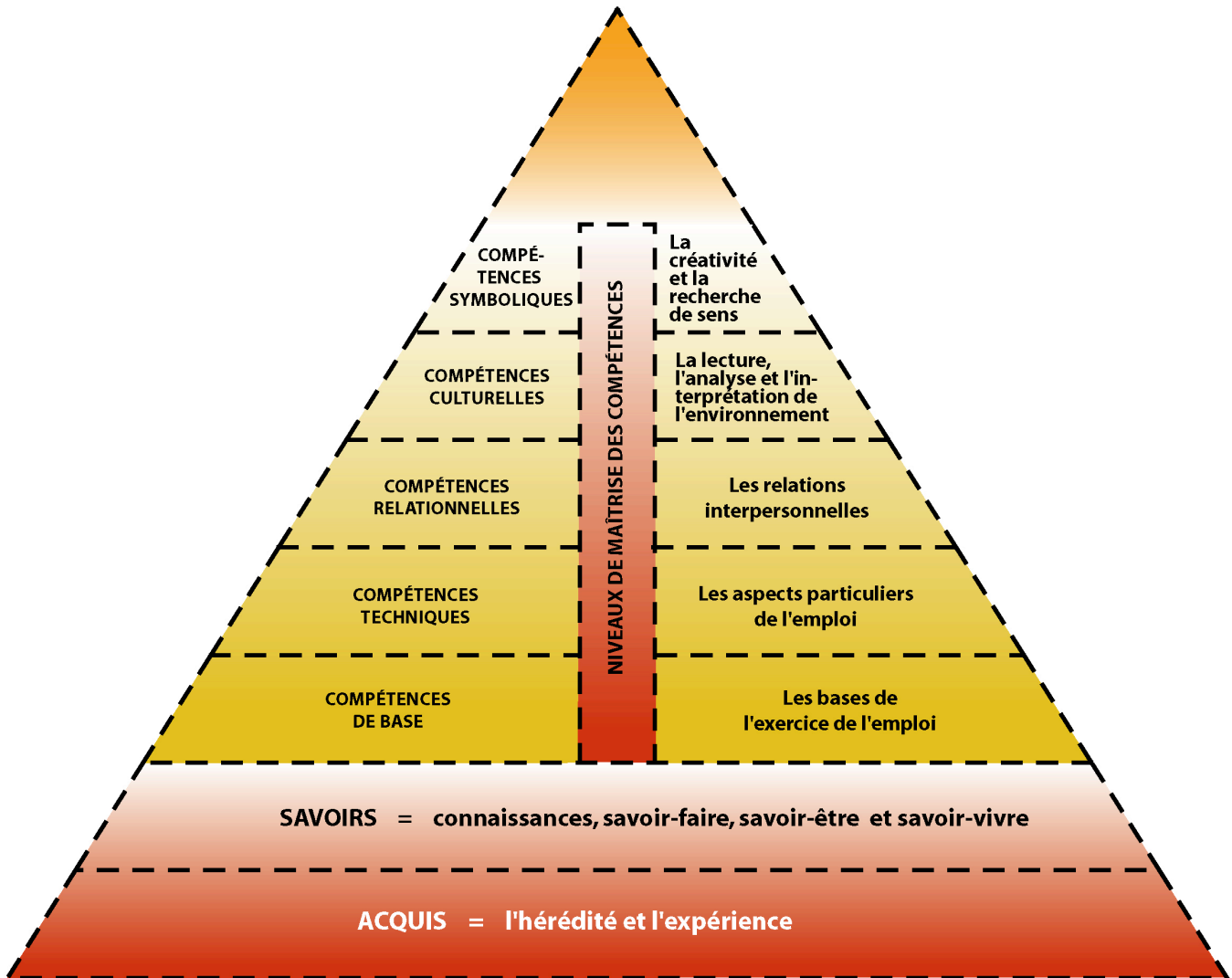
Tel qu'il est illustré à la page suivante, le cadre de référence s'établit sur six strates de connaissances ou de compétences de base. Ces dernières, ainsi regroupées, peuvent toutes, selon le contexte d'action, être nécessaires à l'accomplissement des fonctions d'enseignant. Elles s'identifient comme suit :

- ✦ les connaissances;
- ✦ les compétences de base;
- ✦ les compétences techniques;
- ✦ les compétences relationnelles;
- ✦ les compétences culturelles;
- ✦ les compétences symboliques.

Les connaissances constituent des fondements relatifs à l'utilisation des compétences. Sur le plan des compétences, l'évolution vers une strate subséquente ne désigne pas nécessairement une efficacité accrue, mais plutôt une maîtrise de compétences différentes, souvent plus élaborées, donc un bagage plus grand afin de faire face à des situations plus complexes avec plus de diversité dans la façon d'agir. En fait, bien que les compétences culturelles et symboliques soient plus complexes et difficiles à maîtriser, chacune des compétences identifiées est utile lorsque le contexte se prête à son utilisation. L'enseignant peut donc maîtriser certains éléments d'une strate suivante, sans pour autant avoir atteint un niveau de maîtrise avancé dans la strate précédente.

La détermination du niveau de maîtrise pour chacune des compétences se réalise à partir d'une grille d'appréciation établissant les critères de performance et les verbes d'action associés à chacun des cinq niveaux proposés. Cette grille se retrouve à l'annexe II du présent document.

Pyramide des strates



Michel Gravel Ph. D.

Pour le présent cadre, les six strates retenues sont présentées ainsi :

- ✦ une description des principaux éléments constituant la strate;
- ✦ une identification alphanumérique et une énumération des connaissances ou des compétences;
- ✦ des exemples de contenus pour chacune des connaissances;
- ✦ des manifestations de la performance pour chaque compétence.

Les connaissances N1 à N9

Un certain bagage de connaissances est nécessaire pour exercer la fonction d'enseignant. Ces connaissances se réfèrent notamment à la pédagogie, à la gestion, aux systèmes ainsi qu'à certaines dispositions légales entourant l'organisation scolaire. Elles constituent en quelque sorte les bases du savoir que l'enseignant doit graduellement acquérir pour être efficace dans son organisation. Bien que ces connaissances soient essentielles, elles sont toutefois provisoires puisque toujours en évolution.

N 1

L'organisation des principaux systèmes liés à l'éducation (scolaire, politique, social, démocratique, organisationnel, technologique, économique).

Exemples de contenus :

- ✦ le processus de changement dans les systèmes, les organisations et avec les individus;
- ✦ les principes démocratiques et hiérarchiques du système scolaire;
- ✦ les systèmes et les procédés politiques, sociaux, culturels et économiques qui influencent les institutions scolaires;
- ✦ la théorie des systèmes (approche systémique);
- ✦ les modes de fonctionnement.

N 2

Les théories appliquées d'apprentissage.

Exemples de contenus :

- ✦ l'apprentissage et les compétences;
- ✦ le fonctionnement du cerveau;
- ✦ la pratique réflexive;
- ✦ les principes psychologiques centrés sur l'apprenant;
- ✦ les buts de l'apprentissage dans une société pluraliste;
- ✦ le développement de modèles d'apprentissage personnalisés;
- ✦ les théories appliquées de l'évaluation;
- ✦ la pratique réflexive et la métacognition;
- ✦ les grands courants théoriques tels que le béhaviorisme, le cognitivisme et le socio-constructivisme.

N 3

Les théories motivationnelles.

Exemples de contenus :

- ✦ l'estime de soi;
- ✦ les attentes personnelles et signifiées;
- ✦ les valeurs individuelles et partagées;
- ✦ l'introspection et l'analyse du cheminement;
- ✦ les besoins à combler;
- ✦ les aspects affectifs et les sentiments;
- ✦ l'évaluation comme outil motivationnel;
- ✦ les théories du choix;
- ✦ la satisfaction et la reconnaissance;
- ✦ les caractéristiques de l'apprenant adulte.

N 4

Les approches et courants pédagogiques.

Exemples de contenus :

- ✦ l'approche par compétences;
- ✦ la différenciation pédagogique;
- ✦ les grands courants pédagogiques;
- ✦ les intelligences multiples;
- ✦ la gestion mentale;
- ✦ la programmation neurolinguistique;
- ✦ l'apprentissage coopératif;
- ✦ l'apprentissage par projets;
- ✦ l'enseignement stratégique;
- ✦ l'actualisation du potentiel intellectuel.

N 5

Les principes en gestion de classe.

Exemples de contenus :

- ✦ la création d'un climat de classe;
- ✦ l'engagement de l'élève;
- ✦ la gestion des différences;
- ✦ la coopération entre les élèves;
- ✦ le développement de comportements sociaux adéquats;
- ✦ les règles d'une communication efficace;
- ✦ la satisfaction des besoins des élèves;
- ✦ la vie démocratique de la classe et de l'école.

N 6

Les programmes de formation.

Exemples de contenus :

- ✦ la conception, la réalisation et l'évaluation des programmes d'études;
- ✦ les compétences transversales;
- ✦ les compétences disciplinaires;
- ✦ les domaines généraux de formation;
- ✦ le continuum des compétences à développer;
- ✦ le sens de chaque compétence;
- ✦ les compétences polyvalentes;
- ✦ les situations d'apprentissage contextualisées;
- ✦ les buts généraux des programmes de formation professionnelle.

N 7

Les dispositions légales, les politiques et la réglementation régissant les opérations scolaires.

Exemples de contenus :

- ✦ les lois et règlements qui régissent le domaine scolaire;
- ✦ les politiques et règlements de l'école et de la commission scolaire;
- ✦ les procédures opérationnelles au niveau de l'école et de la commission scolaire;
- ✦ la politique d'évaluation des apprentissages;
- ✦ la politique E.H.D.A.A.;
- ✦ la politique de l'éducation des adultes et de la formation continue;
- ✦ les dispositifs relatifs à la sûreté et à la sécurité des élèves dans l'établissement;
- ✦ les cadres de référence.

N 8

Les structures et les perspectives éthiques.

Exemples de contenus :

- ✦ les règles reconnues de savoir-vivre;
- ✦ le code de vie de l'école;
- ✦ le code d'éthique de la commission scolaire;
- ✦ les règles d'éthique professionnelle;
- ✦ l'importance de la diversité et de l'équité dans une société démocratique;
- ✦ les tendances ayant un impact sur la communauté scolaire.

N 9

La vision et le plan stratégique de la commission scolaire, de l'établissement et du Ministère.

Exemples de contenus :

- ✦ les valeurs de la communauté scolaire et leurs particularités;
- ✦ le projet éducatif et le plan de la réussite de l'établissement;
- ✦ les grands encadrements ministériels.

N 10

La connaissance de son champ d'expertise spécifique.

Exemples de contenus :

- ✦ les connaissances didactiques et disciplinaires;
- ✦ les connaissances des caractéristiques des clientèles (jeunes, adultes ou EHDAA);
- ✦ les connaissances du réseau éducatif;
- ✦ les connaissances de l'innovation, de la recherche, des dernières nouveautés au regard de son champ d'expertise.

Les compétences de base B1 à B13

Les compétences de base sont jugées essentielles à l'accomplissement de la fonction enseignante. Elles nécessitent la capacité de comprendre et d'interpréter divers types de documents, de communiquer efficacement à l'écrit, en plus de savoir écouter et s'exprimer verbalement. Entre autres, maîtriser ces compétences signifie être conscient d'une responsabilité individuelle, être sociable, contrôler ses émotions, agir avec détermination, intégrité et honnêteté, tout en favorisant l'estime de soi.

B 1

Communiquer efficacement à l'oral.

Quelques manifestations :

- ✦ exprime sa pensée de façon logique et structurée;
- ✦ fait preuve d'objectivité dans son discours;
- ✦ argumente et défend ses idées;
- ✦ démontre, par son discours, un esprit de synthèse et une capacité d'analyse;
- ✦ communique avec une attitude constructive;
- ✦ verbalise ses sentiments et exprime ses réactions personnelles de façon appropriée;
- ✦ utilise l'humour, lorsque c'est pertinent;
- ✦ adapte son langage;
- ✦ soigne la qualité de son langage.

B 2

Utiliser efficacement le langage non verbal.

Quelques manifestations :

- ✦ adopte une attitude d'accueil;
- ✦ utilise les codes et les mimiques;
- ✦ jette un regard approuvateur ou désapprouvateur;
- ✦ parle par son attitude;
- ✦ maintient une bonne posture;
- ✦ sourit à son interlocuteur.

B 3

Communiquer efficacement à l'écrit.

Quelques manifestations :

- ✦ maîtrise les règles de grammaire, de ponctuation et d'orthographe;
- ✦ exprime sa pensée par écrit de façon logique et structurée;
- ✦ démontre, à l'écrit, un esprit de synthèse et une capacité d'analyse;
- ✦ rédige des communiqués selon les normes établies;
- ✦ participe à l'élaboration des documents de l'école;
- ✦ produit des communications adaptées à l'âge des élèves et au contexte d'apprentissage.

B 4

Savoir écouter.

Quelques manifestations :

- ✦ fait preuve d'écoute active;
- ✦ reformule les propos de l'interlocuteur;
- ✦ résume et fait des liens entre les interventions;
- ✦ demande des renseignements, des clarifications;
- ✦ démontre de l'intérêt face aux membres du personnel, aux élèves, aux parents et aux membres du conseil d'établissement;
- ✦ laisse parler les autres sans les interrompre;
- ✦ encourage la participation des autres.

B 5

Utiliser les technologies de l'information et de la communication.

Quelques manifestations :

- ✦ utilise les technologies courantes qui soutiennent la pédagogie;
- ✦ utilise efficacement les technologies dans la réalisation des opérations scolaires;
- ✦ communique à l'aide d'outils technologiques variés;
- ✦ modélise l'utilisation des technologies de l'information et de la communication comme outil favorisant l'apprentissage;
- ✦ fait la promotion de l'utilisation des technologies comme soutien à l'apprentissage.

B 6

Gérer son stress.

Quelques manifestations :

- ✦ reste calme;
- ✦ reconnaît les agents de stress;
- ✦ est conscient de ses limites;
- ✦ prend du recul par rapport aux événements;
- ✦ apprend à se détendre;
- ✦ communique ses émotions de façon appropriée;
- ✦ reconnaît ses erreurs;
- ✦ travaille son estime de soi;
- ✦ demeure positif devant les événements difficiles.

B 7

Contrôler ses émotions.

Quelques manifestations :

- ✦ garde le contrôle de lui-même;
- ✦ récupère rapidement à la suite d'une perturbation;
- ✦ persévère malgré les déconvenues et les frustrations;
- ✦ fait preuve d'empathie;
- ✦ réagit avec tact;
- ✦ est conscient de ses sentiments;
- ✦ gère ses émotions de façon à ce qu'elles facilitent le travail;
- ✦ génère des pensées qui influent positivement sur ses émotions;
- ✦ s'évalue avec réalisme.

B 8

Agir avec détermination et courage.

Quelques manifestations :

- ✦ fait face à la complexité du travail;
- ✦ agit auprès d'élèves, de confrères et de parents ayant un comportement non approprié;
- ✦ accepte la responsabilité de ses actions;
- ✦ donne son opinion clairement et défend ses idées;
- ✦ prend des risques lorsque cela est nécessaire;
- ✦ innove pour améliorer son enseignement;
- ✦ recherche une rétroaction honnête de la part des élèves ou des collègues;
- ✦ agit de façon responsable et honnête envers les parents.

B 9

Résoudre des conflits.

Quelques manifestations :

- ✦ écoute les parties concernées et fait une synthèse de l'information recueillie;
- ✦ identifie et utilise efficacement différentes stratégies de résolution de conflits;
- ✦ décèle les aspects positifs et négatifs d'un conflit;
- ✦ permet à chacun d'exprimer ses sentiments;
- ✦ recherche les solutions gagnants-gagnants;
- ✦ agit avec diplomatie;

B 10

Coopérer au sein d'une équipe.

Quelques manifestations :

- ✦ coordonne son travail à celui des autres membres de l'équipe;
- ✦ fait preuve de souplesse dans la recherche de consensus;
- ✦ propose des idées nouvelles et stimule le groupe;
- ✦ émet des commentaires sur la marche du groupe;
- ✦ accepte les compromis, les critiques constructives;
- ✦ collabore avec les membres de l'équipe-école;
- ✦ fait des propositions de conciliation;
- ✦ rétablit le calme dans des périodes de confusion ou de désordre;
- ✦ identifie les résultats à atteindre;
- ✦ identifie les dysfonctions au sein d'une équipe;
- ✦ formule de façon claire et précise les objectifs communs;
- ✦ établit des normes de fonctionnement.

B 11

Respecter les lois, les règlements et les orientations des différentes instances.

Quelques manifestations :

- ✦ accepte les obligations professionnelles prescrites par la Loi sur l'instruction publique;
- ✦ adhère aux décisions prises selon les règles établies;
- ✦ maintient la confidentialité et le secret des dossiers scolaires;
- ✦ accomplit ses engagements, ses obligations conventionnelles et légales;
- ✦ applique avec jugement les règlements et les procédures;
- ✦ travaille avec la communauté scolaire à l'intérieur du cadre des politiques, des lois et des règlements décrétés par les autorités légitimes;
- ✦ agit, dans un délai raisonnable, conformément à l'information transmise par la direction et les collègues.

B 12

Agir avec équité, dignité et éthique.

Quelques manifestations :

- ✦ démontre un code d'éthique personnel et professionnel;
- ✦ traite les gens honnêtement, avec dignité et respect;
- ✦ protège les droits et la confidentialité des élèves et du personnel;
- ✦ encourage les autres dans la communauté scolaire, démontre de l'intégrité et se comporte avec éthique;
- ✦ intervient auprès des élèves diffusant des renseignements non utiles ou faux sur les élèves ou sur le personnel;
- ✦ se sert de l'influence de sa fonction pour intensifier et améliorer la réussite des élèves plutôt que pour un gain personnel;
- ✦ agit avec loyauté envers l'organisation.

B 13

Agir en fonction du maintien ou de l'amélioration de son état de santé global.

Quelques manifestations :

- ✦ garde un équilibre entre le défi professionnel et sa vie personnelle;
- ✦ s'occupe de développer de saines habitudes de vie;
- ✦ fait preuve d'objectivité dans son travail;
- ✦ gère bien ses attentes;
- ✦ s'occupe de ses besoins;
- ✦ se donne du temps pour vivre en équilibre;
- ✦ pratique des activités pour améliorer sa condition physique et mentale.

Les compétences techniques T1 à T5

Les compétences techniques supposent des interventions faisant notamment intervenir des méthodes, procédures, processus ou techniques. Elles sont souvent acquises par la formation. Maîtriser les compétences techniques, c'est être capable de prévenir, d'identifier ou de résoudre les problèmes de fonctionnement à l'intérieur de l'organisation scolaire, tout en ayant une bonne compréhension des procédures particulières reliées à la mise en opération et au fonctionnement de cette organisation.

T 1

Agir en fonction de l'application des programmes de formation.

Quelques manifestations :

- ✦ varie les approches pédagogiques;
- ✦ utilise des routines ou des séquences d'apprentissage reconnues comme efficaces;
- ✦ réalise des activités en fonction des compétences ciblées;
- ✦ utilise des outils d'apprentissage en relation avec les compétences des programmes;
- ✦ met en place des structures qui sont flexibles et qui s'adaptent aux réalités de la classe;
- ✦ établit des mécanismes d'évaluation des apprentissages permettant de situer le cheminement de l'élève;
- ✦ utilise du matériel adapté.

T 2

Créer un environnement agréable, stimulant et propice aux apprentissages.

Quelques manifestations :

- ✦ aménage les lieux physiques;
- ✦ crée un environnement visuel stimulant;
- ✦ permet l'exploration intellectuelle et la circulation des élèves;
- ✦ développe une gestion de classe basée sur le respect et l'application cohérente des règles de vie;
- ✦ met en place un système de partage des responsabilités entre les élèves;
- ✦ utilise des systèmes d'émulation;
- ✦ intervient pour maintenir de bonnes relations entre les élèves;
- ✦ suscite la valorisation par les pairs.

T 3

Recueillir les données, les présenter, en faire l'analyse et la synthèse.

Quelques manifestations :

- ✦ utilise des grilles d'observation des apprentissages et du comportement;
- ✦ aide les élèves à trouver l'information;
- ✦ reformule les données avec les élèves;
- ✦ guide les élèves dans la sélection de l'information pertinente;
- ✦ utilise les données démographiques liées aux élèves et à leur famille dans le développement de la mission et des buts de l'école;
- ✦ utilise une variété de sources d'information lors de la prise de décision;
- ✦ utilise des renseignements relatifs aux préoccupations, aux attentes et aux besoins de la famille et de la communauté;
- ✦ contrôle, évalue et révise régulièrement sa planification de travail;
- ✦ fait le tri des renseignements jugés essentiels, pertinents ou accessoires;
- ✦ permet aux élèves d'apprécier les stratégies d'apprentissage qu'ils utilisent et les résultats obtenus.

T 4

Partager et discuter avec les membres des équipes-établissements des principales connaissances sur l'apprentissage et voir avec eux les transferts possibles.

Quelques manifestations :

- ✦ partage ses connaissances lorsque les occasions se présentent;
- ✦ collabore à l'identification et à la clarification des obstacles à l'apprentissage des élèves;
- ✦ communique les progrès;
- ✦ échange l'information de nature pédagogique avec les collègues;
- ✦ crée des occasions permettant le partage des connaissances.

T 5

Utiliser des méthodes de travail efficaces.

Quelques manifestations :

- ✦ gère son temps;
- ✦ discerne l'essentiel de l'accessoire;
- ✦ établit des priorités;
- ✦ prévoit des étapes menant à des objectifs;
- ✦ utilise systématiquement un agenda;
- ✦ met en place un horaire de travail pour chaque jour;
- ✦ respecte les échéanciers fixés;
- ✦ prévoit du temps pour la planification de l'enseignement.

Les compétences relationnelles R1 à R6

Les compétences relationnelles englobent un savoir-faire et un savoir-être en vue d'établir une interaction dynamique. Les compétences relationnelles réfèrent à la capacité de travailler en équipe, de contribuer aux efforts d'un groupe par ses idées, ses suggestions et son propre effort. De plus, cela implique la compétence de diriger, d'encourager, de convaincre, de motiver et de travailler dans un milieu culturel diversifié.

R 1

Guider les élèves vers des stratégies de médiation, de résolution de problèmes et de résolution de conflits avec les pairs.

Quelques manifestations :

- ✦ met en œuvre des processus reconnus face à la résolution de conflits;
- ✦ utilise des stratégies pertinentes à la résolution de problèmes;
- ✦ utilise des habiletés relatives au fonctionnement d'un groupe et à l'établissement de consensus;
- ✦ agit pour établir des relations harmonieuses entre les élèves;
- ✦ explique les attentes liées au travail à la maison, au code de vie de la classe et de l'école;
- ✦ intervient auprès des élèves pour leur faire intégrer des comportements acceptables dans leurs relations avec les pairs;
- ✦ anime des débats entre les élèves;
- ✦ instaure un code de vie en collaboration avec les élèves;
- ✦ intervient individuellement auprès des élèves adoptant un comportement non acceptable.

R 2

Établir avec les élèves une relation significative et orientée vers le respect des différences.

Quelques manifestations :

- ✦ communique clairement ses exigences et ses attentes;
- ✦ fournit à chacun des élèves l'attention et l'accompagnement appropriés;
- ✦ soutient les élèves dans leur participation aux structures de gestion de la classe et de l'école;
- ✦ valorise le travail des élèves;
- ✦ personnalise ses interventions en fonction des besoins des élèves;
- ✦ stimule les élèves en relation avec leur niveau d'autonomie;
- ✦ souligne les succès individuels et collectifs;
- ✦ applique les règles de vie de la classe avec cohérence dès le début de l'année;
- ✦ fait des interventions objectives plutôt que des critiques;
- ✦ établit une relation empathique avec les élèves;
- ✦ utilise le « je » pour faire comprendre ce qu'il ressent;
- ✦ valorise le respect des différences au sein de la classe;
- ✦ crée des activités où tous les élèves collaborent;
- ✦ s'implique dans les activités d'apprentissage hors de l'école.

R 3

Utiliser les forces et les qualités de chacun lorsque les valeurs et les opinions peuvent apparaître comme discordantes et démobilisantes.

Quelques manifestations :

- ✦ agit avec objectivité;
- ✦ dissocie l'opinion de l'individu en faisant preuve d'empathie;
- ✦ favorise le débat en se souciant de rallier les gens;
- ✦ permet à chacun d'exprimer son opinion dans le calme.

R 4

Agir en concertation avec les acteurs de l'établissement dans l'articulation et la réalisation du projet éducatif et du plan de réussite.

Quelques manifestations :

- ✦ émet ses idées et ses opinions sur la vie de l'école;
- ✦ participe aux instances décisionnelles de l'établissement;
- ✦ agit en cohésion avec les décisions prises en groupe;
- ✦ discute avec les collègues afin d'assurer la cohésion dans l'application intra et intercycles des programmes;
- ✦ s'accorde sur des choix didactiques et pédagogiques cohérents;
- ✦ propose des idées sur l'amélioration continue des systèmes mis en place pour assurer la réussite de tous les élèves.

R 5

Établir avec les collègues, les parents et la communauté des relations harmonieuses, orientées vers la réussite des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ met à contribution les ressources et les champs d'intérêt des parents et des membres de la communauté;
- ✦ établit une collaboration étroite, suivie et articulée avec les parents;
- ✦ démontre de l'ouverture face à l'opinion des parents et agit en partenariat avec eux;
- ✦ crée un environnement où les gens se sentent valorisés et importants;
- ✦ utilise des habiletés de communication efficaces;
- ✦ manifeste de l'enthousiasme et du dynamisme;
- ✦ communique efficacement sa pensée aux collègues, aux parents, aux élèves et aux membres de la communauté.

R 6

Lire la réalité affective qui se dégage d'un contexte et adapter ses interventions.

Quelques manifestations :

- ✦ est à l'écoute des membres de la communauté éducative et comprend leurs besoins;
- ✦ utilise une attitude adéquate dans ses interventions afin d'éviter de créer des conflits;
- ✦ utilise des stratégies de communication et d'accompagnement adaptées au contexte;
- ✦ fait preuve d'ouverture et de souplesse dans ses interventions;
- ✦ interpelle les émotions afin de favoriser l'apprentissage.

R 7

Recevoir et partager l'information de manière efficace.

Quelques manifestations :

- ✦ communique efficacement sa pensée aux collègues, aux parents, aux élèves et aux membres de la communauté;
- ✦ évite de créer des conflits par ses interventions et ses attitudes inopportunes;
- ✦ écoute ses collaborateurs et comprend leurs besoins;
- ✦ utilise des habiletés de communication efficaces;
- ✦ manifeste de l'enthousiasme et du dynamisme;
- ✦ informe les parents sur les programmes du cycle;
- ✦ communique aux parents des renseignements sur les apprentissages et les comportements de leurs enfants;
- ✦ utilise les technologies de l'information et des communications pour se constituer des réseaux d'apprentissages et d'échanges.

Les compétences culturelles C1 à C7

Les compétences culturelles permettent de mettre en perspective et d'interpréter les différences, de savoir lire l'environnement et la culture de la classe ainsi que de l'organisation scolaire. Ces compétences nécessitent la capacité de recueillir des données, d'évaluer leur pertinence et leur précision ainsi que d'interpréter, d'analyser, de synthétiser et d'expliquer l'information. Elles permettent également d'agir en fonction de l'amélioration continue de l'organisation.

C 1

Percevoir, analyser et influencer sur la réalité du milieu, notamment dans la planification du programme d'études enseigné et sur la progression des apprentissages des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ utilise les données liées à l'évaluation des apprentissages des élèves pour définir des moyens permettant d'atteindre les objectifs de l'établissement;
- ✦ fait en sorte que les élèves utilisent de multiples sources d'information pour améliorer leurs niveaux de compétence;
- ✦ soutient et guide les élèves dans leur cheminement scolaire;
- ✦ participe à l'élaboration d'un plan d'intervention personnalisé;
- ✦ prépare des questions qui obligent à la réflexion;
- ✦ propose des situations d'apprentissage.

C 2

S'examiner sur et dans sa pratique professionnelle, pour en arriver à poser des gestes orientés vers la réussite des élèves et de l'école.

Quelques manifestations :

- ✦ examine ses valeurs personnelles et professionnelles;
- ✦ agit comme modèle;
- ✦ considère l'impact de ses pratiques sur les autres;
- ✦ valorise un apprentissage durable et continu pour soi-même et pour les autres;
- ✦ propose des axes de formation pour l'équipe-école;
- ✦ s'autoévalue et ajuste sa pratique;
- ✦ réinvestit les résultats de sa réflexion dans l'action;

C 3

Faire comprendre aux élèves la signification des apprentissages proposés.

Quelques manifestations :

- ✦ présente des contenus permettant le transfert à d'autres situations d'apprentissage;
- ✦ propose des défis d'apprentissage;
- ✦ reconnaît, étudie, observe et emploie convenablement les nouvelles tendances en éducation et en gestion de classe;
- ✦ identifie les problèmes potentiels et les obstacles à l'apprentissage et en tient compte;
- ✦ prépare des situations d'apprentissage adaptables au contexte et à la réalité de chacun des élèves (différenciation);
- ✦ permet à l'élève de gérer ses apprentissages;
- ✦ favorise et développe l'esprit critique chez les élèves;
- ✦ place l'élève en situation de métacognition;
- ✦ utilise les erreurs comme un levier d'apprentissage;
- ✦ place les élèves dans des situations où ils peuvent démontrer leur niveau d'apprentissage;
- ✦ active les connaissances antérieures avant de proposer de nouveaux apprentissages;
- ✦ utilise les métaphores, cartes conceptuelles, histoires et démonstrations pour permettre à chaque enfant de construire sa propre compréhension des phénomènes étudiés.

C 4

Réfléchir et intervenir sur les enjeux du monde de l'éducation.

Quelques manifestations :

- ✦ s'intéresse à l'actualité en éducation;
- ✦ reconnaît les changements provenant de l'environnement social, culturel, technologique et économique;
- ✦ suit le développement des grandes tendances en éducation;
- ✦ participe aux débats publics en éducation;
- ✦ émet ses opinions à partir d'une argumentation fondée et cohérente;
- ✦ s'implique lors des consultations et des rencontres collectives.

C 5

Établir des rapports étroits entre les parents, la communauté et leur rendre des comptes.

Quelques manifestations :

- ✦ informe les parents du cheminement scolaire et des résultats des élèves;
- ✦ soutient l'implication de la communauté scolaire dans des efforts pour la réussite des élèves;
- ✦ prépare des programmes personnels et particuliers pour répondre aux besoins des élèves;
- ✦ implique l'élève et ses parents dans les décisions liées au cheminement de l'élève.

C 6

Porter un jugement sur les apprentissages, le comportement et le cheminement de chacun des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ met en œuvre des situations d'évaluation authentique;
- ✦ collecte et interprète l'information concernant le cheminement scolaire des élèves et de la classe;
- ✦ pose des jugements à partir d'une collecte de renseignements pertinents, suffisants et provenant de diverses sources;
- ✦ prend des décisions sur le cheminement et le classement des élèves;
- ✦ rassemble et conserve les données relatives aux décisions d'évaluation et de jugement.

C 7

Gérer la classe en fonction des contenus à diffuser, des caractéristiques des élèves et de l'environnement physique.

Quelques manifestations :

- ✦ tient compte des éléments liés à la vie personnelle des élèves;
- ✦ implique les élèves dans les choix relatifs au fonctionnement de la classe et aux stratégies d'apprentissage;
- ✦ se sert de l'actualité pour contextualiser les apprentissages;
- ✦ institue le travail coopératif;
- ✦ modifie régulièrement l'environnement physique;
- ✦ modifie la planification en fonction des événements;
- ✦ donne de l'autonomie aux élèves dans les stratégies proposées;
- ✦ permet à l'élève d'utiliser ses forces, particulièrement les formes d'intelligence où il excelle;
- ✦ construit graduellement une culture positive propre à la classe.

C 8

Développer un esprit critique, une approche professionnelle en lien avec les différents aspects de la pratique.

Quelques manifestations :

- ✦ planifie, réalise, évalue et améliore les programmes scolaires;
- ✦ compare le matériel proposé;
- ✦ établit l'adéquation entre le matériel proposé et les compétences visées;
- ✦ fait les liens systémiques entre les approches pédagogiques;
- ✦ adapte le matériel et les approches proposées;
- ✦ émet des critiques constructives;
- ✦ reçoit des stagiaires;
- ✦ partage son expertise avec les nouveaux enseignants.

Les compétences symboliques S1 à S6

Les compétences symboliques permettent la production de sens et l'expression d'une vision. Elles impliquent une capacité de modifier un système existant ou d'en concevoir un nouveau, de façon à améliorer la qualité des services offerts dans l'organisation scolaire. Leur mise en œuvre fait appel à la créativité, notamment par la construction de stratégies nouvelles et adaptées au contexte de l'organisation.

S 1

Susciter l'émergence et la mise en œuvre d'un projet d'apprentissage personnel et signifiant pour chacun des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ saisit les occasions de s'engager pour faire émerger les projets de classe;
- ✦ motive les élèves en fonction de leurs intérêts personnels;
- ✦ prépare un plan d'exécution comprenant des objectifs et des buts clairement définis pour mener à bien le projet d'apprentissage de chacun des élèves;
- ✦ suscite la réflexion chez les élèves;
- ✦ favorise la prise en charge par les élèves de leurs apprentissages.

S 2

Utiliser une analyse systémique des facteurs liés à la psychologie et à l'apprentissage pour susciter l'innovation dans la classe et dans l'établissement.

Quelques manifestations :

- ✦ met en place des situations favorisant la coopération et l'émulation;
- ✦ applique des facteurs de mobilisation pour stimuler les élèves;
- ✦ fait preuve de flexibilité;
- ✦ anticipe les réactions possibles face aux changements;
- ✦ identifie les leaders de la classe et les mobilise;
- ✦ agit en fonction des étapes d'un changement planifié;
- ✦ utilise des stratégies de dynamique de groupe, susceptibles de générer des défis d'apprentissage pour les élèves.

S 3

User de créativité pour trouver des solutions nouvelles aux problèmes récurrents.

Quelques manifestations :

- ✦ instaure auprès des élèves des pratiques susceptibles de faire émerger leur créativité;
- ✦ conçoit des solutions nouvelles et originales;
- ✦ fait circuler l'information au sein de la communauté scolaire à propos des tendances, des issues, des événements et des possibilités d'innovations pour la classe ou l'établissement;
- ✦ essaie de nouvelles pratiques pour favoriser la réussite des élèves.

S 4

À partir des théories et des approches existantes, construire des situations d'apprentissage contextualisées et adaptées aux besoins des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ utilise et adapte au contexte de la classe des idées originales et efficaces;
- ✦ analyse la littérature et s'en sert pour générer des projets pour la classe, l'établissement ou le service;
- ✦ partage et diffuse avec les collègues ses expérimentations sur des thématiques liées à l'apprentissage et à la réussite éducative;
- ✦ conçoit des dispositifs de différenciation;
- ✦ établit des liens entre les théories de l'apprentissage;
- ✦ prend une distance critique à l'égard de la discipline et des manuels;
- ✦ construit des outils permettant d'évaluer la progression et le développement des compétences.

S 5

Démontrer une culture d'attentes élevées de performance pour soi, pour l'élève et pour les collègues.

Quelques manifestations :

- ✦ encourage et modèle l'apprentissage;
- ✦ manifeste des valeurs, des croyances et des attitudes qui démontrent un niveau de maîtrise supérieur;
- ✦ devient critique face à certains comportements et interventions inappropriés;
- ✦ agit en modèle;
- ✦ assume ses responsabilités;
- ✦ situe les élèves au regard de leur progression personnelle;
- ✦ exige des seuils élevés d'apprentissage pour chacun de ses élèves.

S6

Créer des symboles, des rites et des cérémonies pour illustrer la réussite des élèves.

Quelques manifestations :

- ✦ communique au moyen de symboles, cérémonies, contes et autres activités semblables;
- ✦ instaure des rituels de classe;
- ✦ fait en sorte que l'élève croie en sa réussite;
- ✦ souligne les contributions particulières;
- ✦ tient compte des représentations des élèves;
- ✦ crée des symboles pour souligner la réussite;
- ✦ utilise des métaphores et des allégories.